

05 – 01
5 лет.



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Е.И. Хрисленко

« » 2024г.

План работы БИЦ МБОУ «СОШ №120»

2024-2025 учебный год

Педагог-библиотекарь Дорофеева Л.В.

18.06.2024

Цель – Создание комфортной библиотечной среды и обеспечение библиотечно-информационным обслуживанием учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных технологий.

Задачи:

1. Обеспечение всем участникам учебно-воспитательного процесса доступа к информации.
2. Увеличение количества читателей, формирование у них информационной культуры, гражданского правосознания, патриотизма; организация пропаганды книги и чтения в различных формах.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Основные функции БИЦ:

- образовательная: поддерживать и обеспечивать образовательные цели школы.
- информационная: предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- культурная: организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие личностному развитию учащихся.

Основные направления работы:

- планирование и отчетность. Выполнение средних показателей;
- организация книжного фонда. Учет. Сохранность. Комплектование;
- справочно-библиографическая работа; ведение СБА;
- работа с пользователями БИЦ;
- книжные-информационные выставки, уроки информационной культуры, внеурочная деятельность, массовая работа;
- внедрение новых информационных технологий;
- реклама библиотечных услуг;
- повышение квалификации. Самообразование. Участие в профессиональных мероприятиях;
- взаимодействие с другими библиотеками, организациями.

Основные контрольные показатели работы:	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Количество учащихся	1258	1411	1515	1572	
Количество читателей	1281	1467	1581	1651	
Количество посещений	10224	10258	10224	10535	
Книжный фонд	17005	17964	21076	22663	
Книговыдача	16696	17537	20504	20879	
Читаемость	13	12	12,9	13	
Посещаемость	8	7	6,5	6,7	
% охвата учащихся	100	100	100	100	

1. Формирование фонда школьной библиотеки

• Работа с основным фондом.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	изучение состава фонда и его использования, проверка фонда на наличие информационной продукции, запрещенной для детей и содержащей информацию, предусмотренную ФЗ №436-ФЗ	В течение года
2.	формирование фонда библиотеки	В течение года
3.	сверка фонда БИЦ на наличие экстремистской литературы, составление акта	Ежеквартально
4.	прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления
5.	учет библиотечного фонда	По мере поступления
6.	прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка	В течение года
7.	выявление и списание ветхих и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам	В течение года
8.	расстановка документов в фонде в соответствии с ББК, проверка правильности расстановки, оформление разделителей	В течение года
9.	работа по сохранности фонда	В течение года

• Работа с учебниками.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	Май-июнь
2.	Работа по приобретению недостающих учебников с книготорговыми фирмами г. Барнаула согласно утверждённому программно-учебному обеспечению учебного процесса на 2024-2025 учебный год	Май-июнь
3.	Приём и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none">○ Оформление накладных;○ Запись в книгу суммарного учёта;○ Штемпелевание;○ Оформление картотеки;	По мере поступления
4.	Выдача учебников по графику.	Август
5.	Работа с обменно-резервным фондом г. Барнаула	по мере необходимости
6.	Списание фонда с учётом ветхости и смены учебных программ, вывоз макулатуры.	по мере необходимости
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда.	Сентябрь

8.	Работа с «Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных начального общего, основного общего, среднего общего образования»	В течении года
	Оценка состояния фонда школьной библиотеки на предмет обеспечения учебниками учащихся	Март-апрель
	Совместная работа педагога-библиотекаря с методическими объединениями школы по подготовке перечня программно-методического обеспечения учебного процесса, планируемого к использованию в 2024-2025 учебном году и составлению списка учебников используемых в образовательном процессе ОО в 2024-2025 учебном году	Март-апрель
	Утверждение перечня программно-методического обеспечения учебного процесса на 2024-2025 учебный год на педагогическом совете и списка учебников используемых в образовательном процессе школы в 2024-2025 учебном году	Апрель-май
	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации.	Май-июнь
9.	Приём учебников	Май-июнь

• Работа с фондом электронных носителей информации

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Приобретать образовательные электронные ресурсы, ориентируясь на советы специалистов	В течение года
2	Осуществлять приём, учёт и обработку.	По мере поступления
3	Создание авторских средств обучения	По мере необходимости
4	Создание комфортных условий для работы с электронными изданиями	В течение года
5	Выдача электронных изданий пользователям школьной библиотеки	В течение года

2. Сохранность фонда.

1. Проводить регулярно очистку книжного фонда от пыли.
2. Работать с учащимися по ликвидации задолженности по книгам.
3. Организовать «Книжкину больницу».
4. Проведение рейдов по проверке учебников.
5. Составление для учащихся правил обращения с книгой.
6. Обучение детей грамотно пользоваться нетрадиционными носителями информации.
7. Оформление тематических папок для дальнейшего использования в работе.

3. Ведение СБА.

1. Проведение библиотечно-библиографических консультаций (разъяснение обучающимся и педагогам правил пользования СБА). Обучение информационной культуре школьников.

4. Повышение квалификации.

Профессиональное развитие педагога-библиотекаря		
Содержание работы	Сроки исполнения	Примечание
Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> • чтение и анализ публикаций в газете «Школьная библиотека», журнале «Библиотека в школе», «Вестник образования» и др.; • знакомство с новой информацией посредством сети Интернет. • изучение локальных актов, касающихся работы школьной библиотеки. 	Постоянно	
Изучение и использование опыта работы лучших библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> • посещение семинаров; • участие в работе тематических круглых столов; • присутствие на открытых мероприятиях; • индивидуальные консультации • и т.д.. 	Постоянно	
Повышение квалификации на курсах	По мере необходимости	
Освоение новых систем автоматизированного комплектования фондов	Постоянно	
Участие в районных, городских, краевых, всероссийских конкурсах, олимпиадах, конференциях и т. д.	В течение года	

5. Календарно – тематическое планирование массовой работы

№ П.П.	Время проведения	Наименование мероприятия	Форма проведения	Ответственный за провед
	Август	«С Днем государственного флага РФ!»	Тем полка	библиотекарь
	Сентябрь	«Край родной – Алтай»	Книжная выставка	библиотекарь
	Сентябрь	«Сюда приходят дети – узнают про все на свете»	Экскурсии в библиотеку	библиотекарь
	Сентябрь	«Мой любимый город»	Книжная выставка. Беседы у выставки	библиотекарь
	Сентябрь	«Все новое – для Вас»	Выставка новых поступлений	библиотекарь
	Сентябрь	О книге и библиотеке	Беседы по истории книги и библиотеки	библиотекарь
	Сентябрь	К международному дню грамотности « Читайте вместе с нами»	Книжная выставка и рекомендательные списки литературы.	Библиотекарь

	Ежедневно	Беседы о культуре чтения; Беседы «Как выбрать книгу?»	Беседы	библиоте карь
	К 3 октября	«Тебе – учитель»	Книжная выставка	библиоте карь
	15 октября	10 лет со дня рождения русского поэта и драматурга М. Ю. Лермонтова (1814–1841).	Выставка	библиоте карь
	Октябрь	День открытых дверей (Международный день школьных библиотек)	Экскурсии, беседы о библиотеке	библиоте карь
	Ноябрь	«Книги обо всем на свете помогают нашим детям»	Книжная выставка	библиоте карь
	4 ноября	День народного единства	Библиотечный урок	биб-рь
	Ноябрь	100 лет со времени создания сказки К. И. Чуковского «Муха Цокотуха»	Библиотечный видео лекторий	библиоте карь
	Ноябрь	100 лет со времени создания сказочной повести Ю. К. Олеси «Три толстяка»	Книжная выставка	библиоте карь
	22 ноября	День словарей и энциклопедий (учреждён в 2010 году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля).	Библиотечный урок	библиоте карь
	21 ноября	Международный день отказа от курения	Видео лекторий	библиоте карь
	24 ноября	Подборка стихов ко дню матери	Подборка	Библиоте карь
	1 Декабря	День борьбы со СПИДОМ	Книжная выставка	Библиоте карь
	10 декабря	«Знай свои права»	Книжная выставка	Библи-рь
	12 декабря	«Закон должен знать каждый»	Книжная выставка	Биб -рь
	22 декабря	65 лет со времени написания «Денискиных рассказов» В. Ю. Драгунского	Видео лекторий	Библиоте карь
	Декабрь	« Как встречают новый год люди всех земных широт»	Беседа, просмотр фильмов	библиоте карь
	Январь	«Книги – юбиляры 2025 года»	Выставка-просмотр	Библи-рь
	15 января	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829).	Выставка-просмотр	библиоте карь

	Январь	Посвящения в читатели учеников 1-х классов.	Утренники.	Библи-рь
	10 февраля	А.С. Пушкин. День памяти.	Библиотечный видео лекторий	Библи-рь
	14 февраля	Международный день книгодарения	Акция	Библи-рь, классные руководители
	Февраль	85 лет со времени написания и публикации повести «Тимур и его команда» А. П. Гайдара (1940).	Литературный час	Библи-рь
	19 февраля	День молодого избирателя.	Книжная выставка	Библи-рь
	Февраль	А.П. Гайдар	Библиотечный видео лекторий	Библи-рь
	Февраль	«Солдатом быть – Родине служить»	Библиотечный урок	Библи-рь
	Март	Неделя детской и юношеской книги.	Цикл мероприятий по отдельному плану	Библи-рь
	6 марта	210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869) .	Библиотечный видео лекторий	Библи-рь
	7 марта	7 марта Всемирный день чтения вслух	Библиотечный час	Библи-рь
	Март	С.А. Есенин	Библиотечный видео лекторий	Библи-рь
	Март	Театр от А до Я 27 марта международный день театра	Библиотечный урок	Библи-рь
	Апрель	«Если хочешь быть здоров»	Книжная выставка	Библи-рь
	Апрель	«Береги платье снову, а здоровье смолоду» 7 апреля Всемирный день здоровья	Беседа, презентация по ЗОЖ	Библи-рь
	Апрель	«Загадочный мир вселенной» 12 апреля день космонавтики	Книжная выставка	Библи-рь
	Апрель	«В судьбе природы - наша судьба» 15 апреля – день экологических знаний	Выставка.	Библи-рь
	Май	«Для вас, родители»	Выставка, издание буклетов анкетирование	Библи-рь
	Май	«Никогда об этом не забудем»	Книжная выставка	Библи-рь
	Май	«Подвигу народа жить в веках»	Литературно-музыкальная гостиная	Библи-рь

6. Информационная работа.

В помощь педколлективу:

№ П/П	Время проведения	Наименование мероприятия	Ответственный за проведение
1	В течение учебного года	Подборка материалов для проведения классных часов	Библи-рь
2	По мере поступления	Представление новинок педагогической литературы на планёрках	Библи-рь
3	В течение учебного года	Подборка материалов к праздникам	Библи-рь
4	В течение учебного года	Информирование о публикациях в профессиональной периодике на интересующие темы	Библи-рь
5	В течение учебного года	Проведение обзоров литературы по различным темам	Библи-рь

Информирование о нетрадиционных источниках информации:

№ П/П	Время проведения	Наименование мероприятия	Ответственный за проведение
1	По мере поступления	Представление информации о новинках (на планёрках)	Библи-рь
2	В течение учебного года	Обзоры новых ресурсов Интернета	Библи-рь
3	В течение учебного года	Проведение презентаций, уроков, других мероприятий с использованием нетрадиционных источников информации	Библи-рь

7. Индивидуальная работа:

№ П/П	Время проведения	Наименование мероприятия	Классы, возраст	Ответственный за проведение
1	В течение учебного года	Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-11	Педагог-библиотекарь
2	В течение учебного года	Проведение бесед о прочитанных книгах с целью развития способностей понимать прочитанное и правильно излагать свои мысли	1-11	Педагог-библиотекарь
3	В течение учебного года	Подбор материала по интересующим темам	1-11	Педагог-библиотекарь
4	В течение учебного года	Учёт справок, выданных учащимся к рефератам, докладам	1-11	Педагог-библиотекарь
5	Август, сентябрь	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	1-11	Педагог-библиотекарь
6	В течение учебного года	Обслуживание читателей (обучающихся, педагогов, родителей)		Педагог-библиотекарь

7	В течение учебного года	Изучение чтения разных возрастных групп (анализ читательских формуляров)	1-11	Педагог-библиотекарь
8	Август, сентябрь	Выдача учебников	1-11	Педагог-библиотекарь
9	Май, июнь	Сбор учебников	1-11	Педагог-библиотекарь
10	В течение учебного года	Консультирование педагогов и учащихся при работе <ul style="list-style-type: none"> • с компьютерными программами, • в Интернет - сети, 	По запросу	Педагог-библиотекарь
11	В течение учебного года	Выполнение индивидуальных заказов на получение информации из сети Интернет	По запросу	Педагог-библиотекарь
12	В течение учебного года	Оказание помощи в создании презентаций, слайд - программ	По запросу	Педагог-библиотекарь

8. Обучение информационной культуре:

№ П.П.	Время проведения	Наименование мероприятия	Классы	Ответственный за проведение
1	Сентябрь	Экскурсии в библиотеку	1,2	Педагог-библиотекарь
2	Октябрь	Структура книги	3	Педагог-библиотекарь
3	Ноябрь	Выбор книг в библиотеке	4	Педагог-библиотекарь
4	Декабрь	О книге и библиотеке	5	Педагог-библиотекарь
5	Январь	Структура библиотечных фондов	6	Педагог-библиотекарь
6	Февраль	Каталоги и картотеки	7	Педагог-библиотекарь
7	Март	Энциклопедические издания	8	Педагог-библиотекарь
8	Апрель	Методы самостоятельной работы с источниками информации	9	Педагог-библиотекарь

9. Внеурочная деятельность:

№ П.П.	Время проведения	Наименование мероприятия	Классы	Ответственный за проведение
1	В течение учебного года	Основы информационной культуры школьников (33 часа) по программе.	1	Педагог-библиотекарь
2	В течение учебного года	Основы информационной культуры школьников (35 часов) по программе.	2	Педагог-библиотекарь