

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №120»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол № 1
от 17.01.2024

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
протокол № 1
от 17.01.2024



ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ
«СОШ №120» для получения среднего общего образования

Барнаул
2024

1. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №120» для получения основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в МБОУ «СОШ №120» (далее

– ОО) в соответствии:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

– приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 №952 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»

2. Настоящий Порядок устанавливают случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №120» для получения среднего общего образования (далее - индивидуальный отбор).

Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление в профильные классы осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденными нормативными локальными актами.

3. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего

образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4. МБОУ «СОШ №120» не позднее 1 февраля информирует родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в профильные классы путем размещения соответствующей информации на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационном стенде.

5. Индивидуальный отбор проводится образовательной организацией в срок не позднее 15 августа, в том числе осуществление комиссией по индивидуальному отбору оценки работ обучающихся и составление по результатам оценки протокола, издание образовательной организацией приказа

6. Индивидуальный отбор осуществляется для получения среднего общего образования по программам профильного обучения – по среднему баллу аттестата об основном общем образовании.

7. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме в МБОУ «СОШ №120» по программам среднего общего образования, включая даты начала и окончания индивидуального отбора, устанавливаются в соответствии со сроками приема в образовательные организации, которые определены Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

8. Для организации и проведения индивидуального отбора образовательной организацией ежегодно создаются комиссия по индивидуальному отбору и апелляционная комиссия.

9. МБОУ «СОШ №120» в течение трех рабочих дней со дня получения протокола комиссии по индивидуальному отбору издает приказ о зачислении либо об отказе в зачислении в профильные классы.

10. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для их зачисления в профильные классы осуществляется не позднее 01 августа.

11. При равенстве результатов по итогам индивидуального отбора образовательная организация учитывает достижения обучающегося:

- призовые места муниципального, регионального и заключительного (при приеме либо переводе в муниципальные образовательные организации), регионального и заключительного (при приеме либо переводе в государственные образовательные организации) этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки

Российской Федерации;

- итоговые отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, предметным областям, изучавшимся ранее углубленно, в соответствии с образовательной программой профильного обучения.

12. Комиссия оформляет Протокол своей работы и передает его директору МБОУ «СОШ №120». Оформляется приказ о зачислении в профильный класс в течение трех рабочих дней со дня получения протокола комиссии по индивидуальному отбору.

13. Информация о зачислении обучающихся, прошедших индивидуальный отбор, об отказе в зачислении обучающихся, не прошедших индивидуальный отбор, размещается на сайте МБОУ «СОШ №120» в сети Интернет и ее информационном стенде в течение трех дней со дня издания приказа.

14. В случае несогласия с приказом образовательной организации об отказе в зачислении обучающихся, не прошедших индивидуальный отбор, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ «СОШ №120» в сети Интернет и информационном стенде направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию.

15. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и (или) его родителей (законных представителей).

16. Решение апелляционной комиссии образовательной организации оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и в письменной форме доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

17. Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

18. Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- наличие письменного ходатайства обучающихся, родителей (законных представителей).